

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA I GMINY LIDZBARK
WPL. 04. 11. 2015
NrOFERTA/OFERTA WSPÓLNA ¹⁾

04.11.2015. Lidzbark
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałanie bezdomności zwierząt
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Edukacja mieszkańców Gminy w zakresie opieki nad zwierzętami
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od listopad 2015 do grudzień 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Lidzbarka
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Fundacja,, Alarmowy Fundusz Nadziei Na Życie

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS 0000264523

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 08.08.2006

5) nr NIP: 7412025929 nr REGON: 280152655

6) adres:

 miejscowość: Ostróda ul.Jagiełły 5m19

 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

 gmina: Ostróda powiat:⁸⁾ Ostróda

 województwo: warmińsko- mazurskie

 kod pocztowy: 14-100 poczta:Ostróda

7) tel.: 505 222 207 faks:

 e-mail: afn@afn.w.sz.poznan.pl [http:// www.afn.pl](http://www.afn.pl)

8) numer rachunku bankowego 94 2130 0004 2001 0388 0143 0004

 nazwa banku: w/w bank

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

- a) Agnieszka Korbał –Bondarczuk- Prezes Fundacji
 b) Rafał Bondarczuk – Sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Iwona Gołębiowska 781 942 999- wolontariusz Lidzbark

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. niesienie pomocy zwierzętom porzuconym i pokrzywdzonym poprzez umieszczanie ich w istniejących schroniskach i azylach dla bezdomnych zwierząt,
2. prowadzenie i wspieranie działalności adopcyjnej,
3. zbieranie środków finansowych i rzeczowych na potrzeby Fundacji,
4. finansowanie leczenia bezdomnych zwierząt – w tym realizowanie programu sterylizacji i kastracji,
5. prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, działalność adopcyjną,
6. upowszechnianie wiedzy z zakresu ochrony środowiska,
7. wspieranie istniejących organizacji związanych z opieką nad zwierzętami i ochroną środowiska naturalnego,
8. organizowanie i wspieranie akcji propagandowych i edukacyjnych związanych z ochroną zwierząt, a szczególności propagujących adopcje bezdomnych zwierząt,
9. współpracę z instytucjami państwowymi, samorządowymi oraz tymi organizacjami pozarządowymi, których celem jest niesienie pomocy zwierzętom bezdomnym i pokrzywdzonym,
10. wspieranie prac naukowo-badawczych,
11. współpracę z policją oraz strażą miejską.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zarząd w składzie :
Agnieszka Korbał- Bondarczuk
Rafał Bondarczuk
reprezentuje Fundację na zewnątrz.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- zapewnienie bezdomnym zwierzętom odpowiednich warunków bytowych w miejscu czasowego przetrzymania
- zmniejszenie problemu bezdomności zwierząt poprzez adopcje oraz ograniczenie ich populacji za pomocą zabiegów kastracji i sterylizacji
- edukowanie społeczeństwa w zakresie humanitarnej opieki nad zwierzętami

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Częste porzucenia psów na terenie Miasta i Gminy Lidzbark rodzą potrzebę opieki nad bezdomnymi zwierzętami poprzez zapewnienie im odpowiednich warunków bytowych. Profesjonalne wykonanie kojców i wybiegu w miejscu czasowego przetrzymania zwierząt oraz możliwość odwiedzania „przituliska” pozwoli uświadomić mieszkańcom, jak istotna jest prawidłowa opieka nad posiadanym czworonogiem. Koniecznością staje się edukacja społeczeństwa na temat humanitarnego traktowania psów i kotów w obejściach gospodarskich, ponieważ źle traktowane, przestraszone zwierzę staje się agresywne i niebezpieczne dla człowieka. To z kolei jest przyczyną ich okaleczenia przez właścicieli i częstego porzucania. Istotną sprawą jest również propagowanie adopcji bezdomnych zwierząt i edukowanie mieszkańców w zakresie odpowiedzialnej opieki nad przygarniętym psem czy kotem. Zadanie ma także na celu ograniczenie ich populacji za pomocą zabiegów kastracji i sterylizacji oraz wskazywanie korzyści wynikających z tych zabiegów. Wykonanie tablic informacyjnych zwiększyłyby przepływ informacji o bezdomnych zwierzętach skierowanych do mieszkańców miasta i gminy.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są mieszkańcy miasta i gminy Lidzbark, a w szczególności dzieci i młodzież.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymali/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Ograniczenie populacji bezdomnych psów na terenie miasta i gminy Lidzbark poprzez:

- propagowanie adopcji,
- zwiększenie odpowiedzialności właścicieli za posiadane zwierzęta,
- zabiegi kastracji i sterylizacji,
- edukowanie społeczeństwa

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren miasta Lidzbark

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zakup dwóch kojców do miejsca czasowego przetrzymania zwierząt.
Ogrodzenie wybiegu dla psów.
Wykonanie tablic informacyjnych o bezdomnych zwierzętach na terenie miasta Lidzbark.
Wykonanie drewnianej skrzyni na karmę, akcesoria do pielęgnacji oraz obroże i smycze

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okres od listopad 2015 do grudzień 2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zakup kojców	Listopad	UMiG
Ogrodzenie wybiegu	Grudzień	UMiG
Wykonanie tablic informacyjnych	Listopad	UMiG
Wykonanie skrzyni na akcesoria do opieki i pielęgnacji zwierząt	Listopad	UMiG
Edukowanie społeczeństwa	Listopad, grudzień	Oferent
Przeprowadzanie adopcji	Listopad, Grudzień	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁶⁾

Zmniejszenie ilości porzuconych zwierząt w Gminie.
Systematyczna poprawa sposobu przetrzymywania psów w obejściach gospodarskich.
Sprawowanie humanitarnej opieki nad zwierzętami.
Uświadomienie mieszkańców o należnym szacunku dla zwierząt jako istot żywych, odczuwających strach i ból.
Ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt poprzez popularyzowanie adopcji, kastrację, sterylizację

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miar	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie UMiG Lidzbark - zakup kojców - zakup siatki - tablice informacyjne - skrzynia drewniana - montaż siatki i kojców	3 24 2 1	750 50 325 400	szt M Szt szt	2250 1200 650 400	2250 1200 650 400	- -	-
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne Rozliczenie zadania	1	500	szt	500			200
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji Adopcja – ulotki, plakaty, transport Akcje edukacyjne - ulotki, plakaty, transport							200 100
IV	Ogółem:					5000		500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	... 90... %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł %

4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1000 zł	... 10....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)6000 ... zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

3

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

10 osób, w tym 3 wolontariuszy.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Alarmowy Fundusz
Nadziei na Życie
mgr *Małgorzata Korbal-Bondarczuk*
WŁAŚCIZARZĄDII

Fundacja Alarmowy Fundusz
Nadziei na Życie
14-100 Ostróda, ul. Jagiello 5/19
NIP: 7412025929, KRS 0000264523

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

4. listopada 2015r.

NACZELNIK WYDZIAŁU
Małgorzata Nawrocka

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa.